

# Devenir formateur interne occasionnel

24 heures

Programme de formation

## Public visé

Cette action s'adresse aux professionnels pouvant assurer l'animation d'actions de formation interne dans leur établissement du secteur sanitaire, social et médicosocial privé à but non lucratif.

## Objectifs généraux

L'objectif général de cette action vise à professionnaliser des salariés désignés comme formateurs occasionnels dans leur structure.

## Objectifs pédagogiques

- Connaître le cadre législatif relatif à la Formation interne
- Mieux appréhender les spécificités de l'apprentissage des adultes
- Définir, à partir de la commande, des objectifs pédagogiques.
- Proposer un contenu de formation, les méthodes pédagogiques associées et élaborer leurs supports d'animation à travers une trame séquencée
- Utiliser différentes méthodes pédagogiques dans une construction de parcours
- Construire une séquence pédagogique et en mesurer l'efficacité
- Animer un groupe de stagiaires salariés de son entreprise et en gérer la dynamique.

## Description / Contenu

Pour cette action, 4 heures (minimum) de travail à distance seront nécessaires :

- Une heure pour étudier en amont un MOOC présentant les grandes lignes de la réforme de la formation professionnelles et les conséquences en matière de financement et de modalités pédagogiques
- Trois heures de travail personnel avec une écoute d'accompagnement *Whatsapp* (tchat et vidéos) avec la formatrice pendant 1 heure

### Module 1 : Comprendre le cadre de la formation interne

L'objectif général de ce module est de donner aux stagiaires les éléments pour situer :

- Le cadre d'intervention de la formation interne avec notamment les contraintes légales
- Le rôle des formateurs au sein de leur environnement de travail

#### A distance

- Au préalable les stagiaires suivront un Mooc sur le cadre légal. Ce choix pédagogique est justifié par le contenu qui est essentiellement l'acquisition de connaissances générales.



Dans ce MOOC, nous aborderons notamment :

- La définition de l'action de formation selon la loi du 5 septembre 2018 « Pour la liberté de choisir son avenir professionnel »
- Le financement des actions avec notamment le financement d'actions de formation en situation de travail (AFEST)
- Les contraintes formelles légales : programme, évaluations...
- Le rôle et la posture du formateur occasionnel

Les stagiaires réaliseront un QUIZZ d'évaluation en amont de la formation. Selon les résultats, il sera proposé aux stagiaires des modules complémentaires : soit en e-learning, soit en assistant à nos formations en observateurs de formateurs plus expérimentés.

### En présentiel

Un temps de réflexions collectives se basant sur ces notions apportées par la formatrice permettra de s'approprier les étapes clés d'une action de formation :

- analyse de la demande de formation
- construction d'un projet de formation
- élaboration d'un contenu
- animation d'une action de formation
- évaluation d'une action de formation

## **Module 2 : Une pédagogie adaptée à l'adulte en formation**

L'objectif général de ce module est de donner aux stagiaires les éléments concernant le choix et l'adaptation :

- Des processus d'apprentissages
- Des méthodes pédagogiques

Comprendre ce qu'engendre la situation d'apprentissage chez l'adulte.

- Permettre l'entrée en
- Soutenir la motivation tout au long des séquences en analysant les freins à l'apprentissage.

La notion d'apprentissage et les modalités et méthodes d'apprentissage possibles.

- Analyse de l'acte d'apprentissage.
- Méthodes d'apprentissages
- Focus sur l'AFEST

A partir de cette étude de cas, les stagiaires auront la charge de transposer ces apports sur leur propre projet et commencer à le concevoir une action de formation à part entière.

## **Module 3 : L'ingénierie pédagogique**

L'objectif général de ce module est de donner tous les outils pour pouvoir construire une action de formation en partant de l'analyse de la commande jusqu'à l'évaluation de l'action.

Analyse de la demande de formation

- Compréhension de la demande
- Ecriture et validation du cahier des charges par l'employeur
- Construction d'un projet de formation
- Elaboration d'un contenu
- Animation d'une action de formation (repris en module 5)
- Evaluation d'une action de formation

Focus sur l'évaluation : de quoi parle-t-on ?

- ✚ Mesurer le chemin parcouru
- ✚ Mesurer l'écart entre le prévu et le réalisé
- ✚ Mesurer les effets
- ✚ Mesurer les prérequis
- ✚ Mesurer l'adéquation
- ✚ Mesurer la satisfaction (pédago + commande)
- ✚ Mesurer votre maîtrise de processus

#### Module 4 : Travail individuel accompagné en E-Learning

L'objectif général de ce module est de permettre aux stagiaires de mettre en pratique leurs apprentissages à partir de leur projet de formation interne.

Un temps de travail individuel est prévu.

Les stagiaires devront bâtir une séquence de formation réelle.

Durant ce module chaque stagiaire sera accompagné en E Learning dans la construction de sa séquence.

Il bénéficiera 1 h d'accompagnement individualisé par Whatsapp.

#### Module 5 : Animation d'une séquence de formation

L'objectif général de ce module est :

- permettre aux stagiaires d'être attentifs et d'apprendre à se servir de la dynamique de groupe
- expérimenter la situation de formateur

Dynamique de groupe en formation.

- Améliorer l'efficacité individuelle par le groupe.
- L'intelligence collective
- le rôle de l'animateur dans la vie du groupe.

## Modalités pédagogiques

Cette formation intègre les multi modalités : elle est organisée en présentiel sur 3 journées consécutives : 2 jours consécutifs, un temps de travail individuel et 1 jour en présentiel une semaine après.

Dès l'inscription, les stagiaires sont sollicités pour réponse à un questionnaire et présenter leur projet de formation interne. Ce questionnaire inclut une évaluation des compétences en amont. Selon les connaissances des stagiaires, des modules complémentaires seront proposés. En effet, des temps de formations individuelles seront envisagés et/ou des temps en collectif en incluant le stagiaires dans nos formations traitant de ces problématiques.

La formation se veut pragmatique en fournissant un « outillage » de base aux participants afin de leur permettre à l'issue de la formation d'animer leur propre session de formation. Ils seront accompagnés pour leur déroulé, le contenu, éventuellement le PowerPoint et les outils d'évaluation nécessaires.

Alternance de travail réflexif individuel avec la formatrice et collectif en présentiel.

## Moyens et supports pédagogiques

En amont, un questionnaire permet d'identifier les particularités individuelles.

En début de formation, un tour de table permet de recueillir les attentes spécifiques des stagiaires.

Les moyens pédagogiques utilisés sont :

- Des apports théoriques, des exercices pratiques, des partages d'expériences, des présentations d'exemples concrets de mise en œuvre.

Les moyens techniques nécessaires demandés sont :

- une salle de formation avec un vidéo projecteur, paper board ou tableau blanc, une connexion internet. (en l'absence de vidéo projecteur, merci de le signaler afin que nous l'apportions)

Un support pédagogique en version papier sera remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

## Modalités d'évaluation et de suivi

Une attestation de formation sera transmise à l'issue de la formation.

Une évaluation des acquis de la formation est faite selon des modalités adaptées à la thématique. Cette évaluation est effectuée par les stagiaires durant le temps de formation.

Le formateur trace les effets de la formation dans un bilan individuel remis au client (charge à lui de le transmettre aux stagiaires dans le respect de la RGPD).

Un questionnaire de satisfaction est remis aux stagiaires afin de leur permettre d'évaluer la formation.

Une évaluation à froid de la formation est adressée au client entre 4 et 6 mois à l'issue de la formation.

## Accessibilité

Sur demande par mail ([otos@orange.fr](mailto:otos@orange.fr)) une compensation spécifique à la situation de handicap peut être envisagée. Exemples : traducteur en LSF, support en gros caractères, accessibilité de la salle...

## Formateur

Mme DORY, consultant spécialisé dans le domaine visé